



URZĄD MIASTA Mszana Dolna Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu do 4,5% oraz piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

Sprawę załatwia

Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej

przyjmowanie wniosków – II piętro pok. 11, tel. (0-18) 331-00-59 wew. 218

- Danuta Puto

Przyjmowanie wniosków:

Poniedziałek – godz. 8.00 – 16.00

Wtorek – Piątek – godz. 7.30 – 15.30

Dokumenty od wnioskodawcy (strony)

1. Wniosek
2. Załączniki do wniosku:
 - o zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców,
 - o dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - o pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
 - o decyzja Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Limanowej o zatwierdzeniu zakładu (punktu sprzedaży),
 - o zaświadczenie o posiadaniu numeru statystycznego REGON (o ile nie został on zamieszczony w dokumentach rejestracyjnych przedsiębiorcy),
 - o decyzja o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP)
 - o pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej

Wszystkie załączniki można przedłożyć w kserokopii (oryginały do wglądu).

Informacje na temat opłat

1. Opłata skarbową za pełnomocnictwo wynosi 17,00 zł.
2. Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Mszana Dolna - Bank Spółdzielczy 67 8808 0006 0010 0000 0563 0037 i w kasie Urzędu. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.
3. Opłata za zezwolenie (w wysokości zgodnej z aktem naliczenia opłaty). Opłata podstawowa roczna wynosi 525 zł. W roku nabycia zezwolenia opłata dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu

1. Protokół z wizji (w szczególnych przypadkach).
2. Opinia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (w formie postanowienia).

Forma załatwienia

1. Decyzja Burmistrza Miasta Mszana Dolna.
2. Akt naliczenia opłaty (noszący znamiona decyzji).
3. Zaświadczenie o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Przewidywany termin załatwienia

Z uwagi na złożoną procedurę wydawania zezwoleń wnioski winny być składane co najmniej 2 miesiące przed planowanym rozpoczęciem działalności.

Informacje na temat trybu odwoławczego

1. Od decyzji Burmistrza Miasta Mszana Dolna przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Nowym Sączu (ul. Gorzkowska 30, 33-300 Nowy Sącz) w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
2. Zgodnie z art. 52 § 3, art. 53 § 2 oraz art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.), w przypadku uznania, że opłatę za korzystanie z zezwolenia naliczono w sposób nieprawidłowy, stronie przysługuje prawo wezwania do usunięcia naruszenia prawa w tym zakresie. Wezwanie składa się na piśmie do Burmistrza Miasta w terminie 14 dni od otrzymania aktu naliczenia opłaty.

3. W przypadku nieusunięcia naruszenia prawa, stronie przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie, ul. Rakowicka 10 – za pośrednictwem Burmistrza Miasta Mszana Dolna. Skargę wnosi się w terminie 30 dni od dnia doręczenia odpowiedzi organu na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa, a jeżeli organ nie udzielił odpowiedzi na wezwanie – w terminie 60 dni od dnia wniesienia wezwania o usunięcie naruszenia prawa.
4. Skarga winna odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.) tj. zawierać m. in.:
 - o oznaczenie sądu, do którego skarga jest skierowana,
 - o imię i nazwisko lub nazwę strony, przedstawiciela ustawowego, pełnomocnika,
 - o oznaczenie rodzaju pisma,
 - o osnovę wniosku lub oświadczenia,
 - o podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
 - o oznaczenie miejsca zamieszkania,
 - o wskazanie zaskarżonego aktu,
 - o określenie organu, którego działania lub bezczynności skarga dotyczy,
 - o określenie naruszenia prawa lub interesu prawnego,
 - o wymienienie załączników,
 - o pełnomocnictwo – jeżeli skargę wnosi pełnomocnik.

Do skargi strony należy dołączyć jej odpisy i odpisy załączników w celu doręczenia ich stronom.

Podstawa prawna

1. Art. 18 i art. 11¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r., Nr 70 poz. 473, z późn. zm.).
2. Art. 75 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.).
3. Art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635).
5. Uchwała Nr XX/144/2004 Rady Miasta Mszana Dolna z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2004 r. Nr 463 poz. 5199)
6. Uchwała Nr XIII/68/99 Rady Miasta Mszana Dolna z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie ustalenia dla Miasta Mszana Dolna liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
7. Uchwała Nr XXXVII/233/2001 Rady Miasta Mszana Dolna z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia dla Miasta Mszana Dolna liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2001 r. Nr 151 poz. 2245)

Dostępność procedury

1. Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Mszana Dolna.
 2. Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Mszana Dolna.
-

