



URZĄD MIASTA Mszana Dolna Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej

Zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych, w trakcie imprez organizowanych na otwartym powietrzu

Sprawę załatwia

Stanowisko pracy ds. działalności gospodarczej
przyjmowanie wniosków – II piętro pok. 11, tel. (0-18) 331-00-59 wew. 218

- Danuta Puto

Przyjmowanie wniosków:

Poniedziałek – godz. 8.00 – 16.00

Wtorek – Piątek – godz. 7.30 – 15.30

Dokumenty od wnioskodawcy (strony)

1. Wniosek.
 2. Załączniki do wniosku:
 - zezwolenia na sprzedaż bądź sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w innym stałym punkcie wraz z zaświadczeniem o opłacie za zezwolenia, w przypadku zezwoleń wydanych przez Urząd Miasta Mszana Dolna wystarczy podać ich numer
 - zgoda właściwego organu lub instytucji na organizację imprezy na danym terenie, szczegółowy program imprezy
 - pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej
- Wszystkie załączniki można przedłożyć w kserokopii (oryginały do wglądu).

Informacje na temat opłat

1. Opłata skarbową za pełnomocnictwo wynosi 17,00 zł.
2. Wpłać z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta – Bank Spółdzielczy 67 8808 0006 0010 0000 0563 0037 i w kasie Urzędu. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.
3. Opłata za zezwolenie (w wysokości zgodnej z aktem naliczenia opłaty). Opłata za jednorazowe zezwolenie do 2 dni:
 - zezwolenie na sprzedaż napojów do 4,5% alkoholu oraz piwa wynosi 43,75 zł,
 - zezwolenie na sprzedaż alkoholu powyżej 4,5% do 18% alkoholu oprócz piwa wynosi 43,75 zł,
 - zezwolenie na sprzedaż alkoholu powyżej 18% alkoholu wynosi 175 zł.

W roku nabycia zezwolenia, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu

1. Protokół z wizji.
2. Opinia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (w formie postanowienia).

Forma załatwienia

1. Decyzja Burmistrza Miasta Mszana Dolna.
2. Akt naliczenia opłaty (noszący znamiona decyzji).

Przewidywany termin załatwienia

1 miesiąc

Informacje na temat trybu odwoławczego

1. Od decyzji Burmistrza Miasta Mszana Dolna przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Nowym Sączu (ul. Gorkowska 30, 33-300 Nowy Sącz) w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
2. Zgodnie z art. 52 § 3, art. 53 § 2 oraz art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.), w przypadku uznania, że opłatę za korzystanie z zezwolenia naliczono w sposób nieprawidłowy, stronie przysługuje prawo wezwania do usunięcia naruszenia prawa w tym zakresie. Wezwanie składa się na piśmie do Burmistrza Miasta Mszana Dolna w terminie 14 dni od otrzymania aktu naliczenia opłaty.
3. W przypadku nieusunięcia naruszenia prawa, stronie przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie, ul. Topolowa 5 – za pośrednictwem Burmistrza Miasta Mszana Dolna. Skargę wnosi się w terminie 30 dni od dnia doręczenia odpowiedzi organu na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa, a jeżeli organ nie udzielił odpowiedzi na wezwanie – w terminie 60 dni od dnia wniesienia wezwania o usunięcie naruszenia prawa.
4. Skarga winna odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.) tj. zawierać m. in.:
 - oznaczenie sądu, do którego skarga jest skierowana,

- imię i nazwisko lub nazwę strony, przedstawiciela ustawowego i pełnomocnika,
- oznaczenie rodzaju pisma,
- osnovę wniosku lub oświadczenia,
- podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
- oznaczenie miejsca zamieszkania,
- wskazanie zaskarżonego aktu,
- określenie organu, którego działania lub bezczynności skarga dotyczy,
- określenie naruszenia prawa lub interesu prawnego,
- wymienienie załączników,
- pełnomocnictwo – jeżeli skargę wnosi pełnomocnik.

Do skargi strony należy dołączyć jej odpisy i odpisy załączników w celu doręczenia ich stronom.

Podstawa prawna

1. Art. 18¹ ust. 1,2,3 i art. 11¹ oraz art. 14 ust.2austawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r., Nr 70, poz. 473, z późn. zm.).
2. Art. 75 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807, z późn. zm.).
3. Art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm).
5. Art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Z 2005 r. Nr 108, poz. 909 z późn. zm)

Dostępność procedury

1. Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Mszana Dolna.
 2. Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Mszana Dolna.
-